

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным изучением отдельных  
предметов» Старооскольского городского округа

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2024года  
О режиме работы пищеблока и столовой  
в 2024-2025 учебном году

№ 567

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить режим работы пищеблока с 7.00 до 15.00 часов.
2. Возложить ответственность за работу пищеблока на заведующую производством Бартеневу Л.В.
3. Персоналу пищеблока:
  - 3.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
  - 3.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
  - 3.3. Закладку продуктов производить в присутствии члена бракеражной комиссии(Хреновой С.В., фельдшера школы) в 07.00 часов согласно меню-раскладке.
  - 3.4. Обязательно находиться в перчатках и маске.
  - 3.5. Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
  - 3.6. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
  - 3.7. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
  - 3.8. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
  - 3.9. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
4. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
5. Возложить на заведующую производством персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
6. Утвердить режим работы столовой с 8.00 до 15.00 часов.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Харитонову Л.С.

Директор школы

О.И. Кладова

С приказом ознакомлены:

Харитонову Л.С.  
Хренова С.В.  
Бартенева Л.В.